



Liceo Statale “V. De Caprariis”

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1644250

Sede Ass. di Altavilla I. (AV) Via Immacolata, tel. 0825991338 – Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito 1

email: avps06000b@istruzione.it - PEC: avps06000b@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.liceodecaprariis.edu.it> - C.F. 92003550644 - Cod. Mecc. AVPS06000B

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per la riparazione e manutenzione fotocopiatrice SHARP MX-M316 NV (sostituzione kit) della sede di Atripalda.

Decreto di affidamento e impegno di spesa

CIG: B1AE40D7A3

PREMESSO che:

- il Liceo “De Caprariis” ha manifestato l’esigenza del servizio di riparazione e manutenzione fotocopiatrice SHARP MX-M316 NV (sostituzione Kit) della sede di Atripalda;
- sulla base dell’esigenza sopra indicata, si è proceduto a richiedere un preventivo di spesa all’operatore “Copy Office Assistenza di Tortora Luigi”;
- l’operatore “Copy Office Assistenza di Tortora Luigi” ha presentato la propria offerta pari ad € 290,00 (Iva esclusa) pari a € 353,80 (Iva compresa), ritenuta da questa Amministrazione conforme alla richiesta e congrua;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 32 dell’8.01.2024 che approva la revisione n. 1 del Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022 - 2025;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 37 del 06/02/2024 che approva il Programma Annuale per l’E.F. 2024;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d’Istituto prot. n. 125 del 27/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” con i relativi allegati le cui disposizioni, entrate in vigore il 1° aprile, hanno acquistato efficacia a decorrere dal 1° luglio 2023;

RILEVATO che l’importo stimato della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*”;

VISTO l’art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che “*prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

VISTO l’art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che “*in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;

PREMESSO che ai sensi del citato art. 17, il presente provvedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di quanto in oggetto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **oggetto:** il servizio consiste nella riparazione e manutenzione fotocopiatrice SHARP MX-M316 NV (sostituzione kit) della sede di Atripalda;
- **importo del contratto:** € 290,00 (IVA esclusa) pari a € 353,80 (Iva compresa);
- **forma del contratto:** ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- **modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del

D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il valore stimato, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Prof. Antonio Spagnuolo, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto in possesso dei requisiti di cui all'**allegato I.2** del Decreto Legislativo n. 36/2023 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati;

CONSIDERATO che:

- ✚ l'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del medesimo decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ✚ l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- ✚ in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- ✚ ai sensi del comma 1 dell'art. 52 del Nuovo Codice dei Contratti è previsto *che “Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”*;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che gli obblighi di cui all'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208 restano fermi, ai sensi di quanto disposto dall'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

ACCERTATO che sul portale degli “Acquisti in rete della pubblica amministrazione” non sono presenti, al momento convenzioni e accordi quadro attivi stipulati da Consip S.p.A. per il servizio da acquisire come da schermata videata Consip prot. n. 4650 del 16.05.2024 allegata all'istruttoria del presente atto (**all.to 1**);

CONSIDERATO che l'art. 49 D.lgs 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori ad € 5.000;

DATO ATTO che, per l'acquisizione del servizio meglio identificato in oggetto, questa Stazione appaltante ha consultato l'operatore economico risultato affidatario nella precedente procedura sussistendo

il seguente presupposto indicato dall'art. 49, comma 4, del Decreto Legislativo n. 36/2023: accurata esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti; da ultimo, l'operatore uscente presenta, normalmente, per le sue prestazioni prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

ACQUISITO il preventivo dell'operatore economico "della Ditta COPY OFFICE ASSISTENZA di Tortora Luigi, con sede in via L. De Luca, 10 – 83100 Avellino (AV), registrato al Prot. dell'Istituto con n. 4600 del 15.05.2024, che prevede un corrispettivo per il servizio di cui trattasi di € 290,00 (IVA esclusa) pari a € 353,80 (Iva compresa) (**all.to 2**);

RITENUTO che:

- l'offerta risulta congrua per le finalità perseguite dalla Stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- il relativo costo va imputato al Programma Annuale 2024;
- il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

PRESO ATTO che l'affidatario risulta in possesso dei requisiti di carattere generale, in quanto verificati nel rispetto delle indicazioni fornite nelle Linee guida ANAC n. 4, par. 4.2.2, mediante:

- acquisizione di autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e comunicazione degli estremi di un conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 acquisito con prot. interno n. 4600 del 15.05.2024 (**All.to 2**);

- verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva –DURC in corso di validità (scadenza 09.07.2024) (ns. prot. n. 2858 del 26.03.2024, **All.to 3**) della Ditta COPY OFFICE ASSISTENZA di Tortora Luigi, con sede in via L. De Luca, 10 – 83100 Avellino (AV), C.F. TRTLGU60S19E891Q / P.I. 01947590640, dal quale risulta la regolarità contributiva della medesima;

-consultazione del casellario ANAC, dal quale non sono risultate annotazioni incidenti su motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (ns. prot. n. 2859 del 26.03.2024, **All.to 4**);

- visura camerale da cui si evince che non ci sono procedure concorsuali a carico dell'operatore economico (ns. prot. 2852 del 26.03.2023, (**All.to 5**);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara B1AE40D7A3;

VERIFICATA la copertura finanziaria sull'Attività A02/02 "Funzionamento Amministrativo Generale" del Programma Annuale 2024;
tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DETERMINA

1. **Di approvare**, le premesse sopra riportate come parte integrante e sostanziale del presente

provvedimento;

- 2. Di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, il servizio alla Ditta della Ditta COPY OFFICE ASSISTENZA di Tortora Luigi, con sede in via L. De Luca, 10 – 83100 Avellino (AV), per una spesa complessiva di € 290,00 (IVA esclusa) pari a € 353,80 (Iva compresa).

A tal fine si precisa che:

- a) ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intenderà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- b) alla presente determinazione, pertanto, seguirà apposito scambio di lettera-contratto che avrà efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione, a titolo di accettazione, da parte dell'operatore identificato.

- 3. Di impegnare** a favore della Ditta Copy Office di Tortora Luigi, C.F. TRTLGU60S19E891Q / P.I. 01947590640, l'importo complessivo di € 290,00 (IVA esclusa) pari a € 353,80 (Iva compresa), a valere sulla voce A02/02 "Funzionamento Amministrativo Generale" del Programma Annuale 2024.

- 1. Di assumere** l'incarico di Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023.
- 2. Di dare atto** che dalla documentazione in atti, per il sottoscritto non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia.
- 3. Di dare atto** che il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura elettronica mediante bonifico sul conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136/2010.
- 4. Di disporre**, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato, ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, sul sito web del Liceo Statale "V. De Caprariis" all'indirizzo www.liceodecaprariis.edu.it alla sezione Amministrazione trasparente sotto-sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e nella sezione "Provvedimenti Dirigenti"

Il Responsabile Unico del Progetto
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Spagnuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse