



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Liceo Statale "V. De Caprariis"

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1644250

Sede Ass. di Altavilla I. (AV) Via Immacolata, tel. 0825991338 – Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito 1

email: avps06000b@istruzione.it - PEC: avps06000b@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.liceodecaprariis.edu.it> - C.F. 92003550644 - Cod. Mecc. AVPS06000B

LICEO STATALE - "V. DE CAPRARIIS"-ATRIPALDA
Prot. 0007696 del 10/10/2023
VII-2 (Uscita)

Alla Prof.ssa Debora Renzulli
SEDE

OGGETTO: Conferimento incarico di Funzione Strumentale a.s. 2023/2024 – AREA 1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;
VISTA la delibera N.17 del 11/09/2023 con la quale il collegio dei docenti ha individuato n. 3 aree a cui assegnare le funzioni strumentali al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2023/2024;

CONFERISCE

Alla S.V. l'incarico di funzione strumentale per la seguente Area: **Area 1 - Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa** con i seguenti compiti:

- Revisione, aggiornamento continuo e controllo dello stato di attuazione del PTOF;
- Coordinamento/monitoraggio delle attività curricolari ed extracurricolari inserite nel PTOF;
- Valutazione delle ricadute didattiche delle attività del PTOF;
- Collaborazione all'aggiornamento e attuazione del P.D.M. e RAV;
- Progettazione e attivazione di strategie per la valutazione ed autovalutazione di istituto in tutte le sue componenti;
- Attività legate alla Rendicontazione Sociale, all'insegnamento di "Educazione Civica" e al nuovo Esame di Stato;
- Contributo all'innovazione ed alla diffusione delle buone pratiche;
- Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell'anno scolastico in correlazione al piano delle attività programmato, ai sotto-obiettivi ed ai risultati conseguiti.

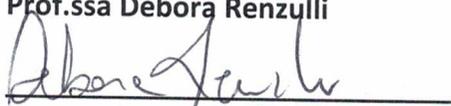
La SV produrrà la documentazione specifica richiesta dal Collegio dei Docenti e/o dal DS; - entro giugno 2024 redigerà una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La S. V. svolgerà l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2024.

Firma per accettazione

Prof.ssa Debora Renzulli



DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonio Spagnuolo

