

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Liceo Statale "V. De Caprariis"

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1644250

Sede Ass. di Altavilla I. (AV) Via Immacolata, tel. 0825991338 – Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito 1

email: avps06000b@istruzione.it - PEC: avps06000b@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.liceodecaprariis.edu.it> - C.F. 92003550644 - Cod. Mecc. AVPS06000B

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

Selezione per il conferimento di incarichi individuali per le figure di n. 1 Progettista Esecutivo Tecnico e n. 2 Docenti di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione – Avviso di selezione prot. n. 4197 del 06/06/2023 - Approvazione graduatorie definitive e conferimento incarichi

Titolo del Progetto: “Digital De Caprariis” – CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22640

C.U.P.: C14D23000410006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni Scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni Scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;

VISTO, in particolare, l'Allegato al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € **202.801,03**;

VISTE le Istruzioni Operative prot. n. 0107624 del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 13 febbraio 2023;

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 3394 del 08/05/2023;

CONSIDERATA la necessità, di dover reclutare personale interno in possesso di alta specializzazione per la realizzazione del Progetto "Digital De Caprariis", CUP C14D23000410006;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 31/10/2018 inerente all'approvazione del Regolamento interno (Rev. 1) per il conferimento di incarichi a esperti;

DATO ATTO che:

- con Decreto dirigenziale n. 4195 del 06/06/2023 è stato approvato il testo dell'Avviso di selezione in oggetto;

- il suddetto Avviso è stato pubblicato in data 06/06/2023 sul sito istituzionale dell'Amministrazione www.liceodecaprariis.edu.it;

- entro le ore 23:59 del 13/06/2023, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute le candidature da parte del personale interno all'Istituzione come di seguito riportate:

1. candidata LANZILLO ESTHER Prot. 4344 del 12/06/2023, per entrambi i profili;
2. candidato SUPPA PAOLO Prot. 4346 del 12/06/2023, per entrambi i profili;
3. candidato MATTERA MARCO Prot. 4380 del 13/06/2023, per entrambi i profili;
4. candidata RENZULLI DEBORA Prot. 4382 del 13/06/2023, solo per il profilo di supporto tecnico operativo alla progettazione;

- successivamente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, con comunicazione acquisita al prot. 4485 del 16/06/2023 il candidato SUPPA PAOLO ha ritirato la propria istanza limitatamente al ruolo di Progettista Esecutivo Tecnico, mantenendo la propria candidatura per il solo ruolo di Supporto tecnico operativo alla progettazione;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 16 giugno 2023, acquisito con prot. n. 4583 del 19/06/2023, che riporta altresì le graduatorie dei candidati idonei per singolo profilo, sottoscritto dal Presidente e dal Componente – segretario verbalizzante della Commissione incaricata con Decreto n. 4477, del 15/06/2023;

VISTO il provvedimento dirigenziale n. 5401 del 19/07/2023 recante ad oggetto "*Selezione per il conferimento di incarichi individuali per le figure di n. 1 Progettista Esecutivo Tecnico e n. 2 Docenti di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione – Avviso di selezione prot. n. 4197 del 06/06/2023 - Approvazione graduatorie provvisorie*";

PRESO ATTO che entro 5 giorni a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria non è pervenuta alcuna istanza di riesame con la quale si evidenziavano eventuali vizi di merito e/o di legittimità del provvedimento;

VISTA la comunicazione della docente LANZILLO ESTHER registrata al protocollo dell'Istituto con n. 5419 del 20/07/2023 con la quale la concorrente ritirava la candidatura a ricoprire il ruolo di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere ad approvare le graduatorie revisionate e definitive dei candidati idonei a ricoprire i ruoli di cui alla selezione in oggetto;

DECRETA

- Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente qui non trascritte.

- Di approvare le graduatorie revisionate e definitive di cui all'Avviso di selezione proprio Decreto n. 4195 del 6 giugno 2023:

GRADUATORIA DEFINITIVA figura di PROGETTISTA ESECUTIVO TECNICO								
N.	CANDIDATA/O	1.Pregrese esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 5 esperienze)	2. Pregresse esperienze in procedure di Controllo e gestione di progetti comunitari e incarichi di revisione (max 5 esperienze)	3. Competenz e certificate informatiche e certificate (max 2 certificazioni)	4. Animatore digitale oppure Componente di team per l'innovazione digitale effettivamente operante nell'a.s. 2022/23	5. Responsabile di laboratorio	6. Laurea coerente con l'incarico, almeno quadriennale vecchio ordinamento o triennale specialistica nuovo ordinamento	Punteggio Totale
1	LANZILLO ESTHER	0	2	2,5	40	0	20	64,50
2	MATTERA MARCO	6	0	2,5	0	0	15	23,50

GRADUATORIA DEFINITIVA figure di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO ALLA PROGETTAZIONE								
N.	CANDIDATA/O	1.Pregrese esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 5 esperienze)	2. Pregresse esperienze in procedure di Controllo e gestione di progetti comunitari e incarichi di revisione (max 5 esperienze)	3. Competenz e certificate informatiche e certificate (max 2 certificazioni)	4. Animatore digitale oppure Componente di team per l'innovazione digitale effettivamente operante nell'aq.s. 2022/23	5. Responsabile di laboratorio	6. Laurea coerente con l'incarico, almeno quadriennale vecchio ordinamento o triennale specialistica nuovo ordinamento	Punteggio Totale
1	SUPPA PAOLO	6	0	2,5	40	10	15	73,50
2	RENZULLI DEBORA	0	0	0	40	0	0	40
3	MATTERA MARCO	6	0	2,5	0	0	15	23,50

- Di dare atto che la candidata Lanzillo Esther non viene inserita nella graduatoria definitiva per ricoprire il ruolo di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione.

- Di stabilire che le modalità di espletamento dei compiti sono disciplinate secondo gli allegati schemi di Lettera di incarico.

e, ai sensi di quanto previsto dall'Avviso di selezione meglio identificato in oggetto

DISPONE

- Di conferire l'incarico di Progettista Esecutivo Tecnico alla Prof.ssa Lanzillo Esther, nata ad Atripalda (AV), il 06/01/1978, c.f. LNZSHR78A46A489T.
- Di procedere ad impegnare per l'incarico di Progettista Esecutivo Tecnico l'importo massimo pari a € 3.018,60 (euro tremiladiciotto/60), inteso quale importo lordo stato, corrispondente ad un massimo di 130 ore.
- Di conferire l'incarico di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione al Prof. Suppa Paolo, nato a Sant'Agata De' Goti (BN), il 06/10/1983, c.f. SPPPLA83R06I197Y e alla Prof.ssa Renzulli Debora, nata ad Avellino (AV), il 09/08/1977, c.f. RNZDBR77M49A509J.
- Di procedere ad impegnare per l'incarico di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione l'importo massimo cadauno pari a € 1.230,66 (euro milleduecentotrenta/66), inteso quale importo lordo stato, corrispondente ad un massimo di 53 ore cadauno.
- Di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico.
- Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.liceodecaprariis.edu.it, all'Albo, alla sezione PNRR e alla sezione "Amministrazione Trasparente" sotto-sezione "Bandi di concorso".

Avverso il presente provvedimento è in ogni caso esperibile ricorso giurisdizionale al TAR nel termine di 60 gg., o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg.

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Spagnuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme similari

Allegati:

- All. A:** Schema di Lettera di Incarico "Progettista Esecutivo Tecnico";
- All. B:** Schema di Lettera di Incarico "Supporto Tecnico Operativo".

Allegato A - Schema di Lettera di Incarico “Progettista Esecutivo Tecnico”

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

Incarico di Progettista Esecutivo Tecnico

Docente _____

Titolo del Progetto: “Digital De Caprariis” – CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22640

C.U.P.: C14D23000410006

L’ISTITUTO SCOLASTICO _____, C.F. n. _____ con sede legale in _____, alla via _____, in persona del Prof. _____, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di Progettista Esecutivo Tecnico, n. prot. _____ del _____, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. _____ del _____;

- il verbale della selezione, svolta in data _____, acquisito con prot. n. _____ del _____, che riporta le graduatorie dei candidati idonei, sottoscritto dal Presidente e dal Componente – segretario verbalizzante della Commissione incaricata con Decreto n. _____, del _____;

- il provvedimento dirigenziale n. _____ del _____ di approvazione della graduatoria definitiva e conferimento incarico pubblicato in data _____;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso _____ del _____, l’Istituto necessita di reclutare personale interno in possesso di alta specializzazione per la realizzazione del Progetto “Digital De Caprariis”, CUP C14D23000410006;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la docente _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a _____ l'incarico di Progettista Esecutivo Tecnico, nell'ambito del progetto “Digital De Caprariis”, CUP C14D23000410006, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”, dei compiti di seguito riportati:

- progettazione esecutiva di dettaglio dei diversi interventi;
- realizzazione del piano acquisti di beni, servizi e lavori formulando la matrice acquisti;
- predisposizione di prospetti comparativi delle offerte pervenute al fine di individuarne le migliori sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- verifica delle matrici poste in candidature con eventuali modifiche per le nuove esigenze;
- ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici dei beni e servizi richiesti;
- redazione del capitolato tecnico e verifica della fattibilità;
- verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
- studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti);
- computo estimativo dei beni occorrenti;
- computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti);
- esecuzione planimetrie e quant'altro necessario;
- ricezione delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza con quanto ordinato;
- redazione di verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta.
- coordinamento con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP dell'istituto e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- collaborazione con la figura del collaudatore per tutte le eventuali problematiche nella corretta e completa installazione delle attrezzature fornite, verificando la piena corrispondenza della fornitura;
- compilazione del time sheet personale relativo alle ore effettivamente svolte per le funzioni inerenti all'incarico di progettista.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La prestazione deve essere svolta per un numero massimo di _____ ore.

7. Il presente incarico ha validità dalla data odierna _____ e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/12/2024.

8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

9. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € _____ (**Euro** _____/____), importo inteso lordo stato, rapportato a _____ ore effettivamente prestate.

10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e a seguito dell'erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Atripalda, __ / __ / _____

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Spagnuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme similari

L'INCARICATO per accettazione

Allegato B - Schema di Lettera di Incarico “Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione”

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

Incarico di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione

Docente _____

Titolo del Progetto: “Digital De Caprariis” – CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22640

C.U.P.: C14D23000410006

L’ISTITUTO SCOLASTICO _____, C.F. n. _____ con sede legale in _____, alla via _____, in persona del Prof. _____, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione, n. prot. _____ del _____, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. _____ del _____;

- il verbale della selezione, svolta in data _____, acquisito con prot. n. _____ del _____, che riporta le graduatorie dei candidati idonei, sottoscritto dal Presidente e dal Componente – segretario verbalizzante della Commissione incaricata con Decreto n. _____, del _____;

- il provvedimento dirigenziale n. _____ del _____ di approvazione della graduatoria definitiva e conferimento incarico pubblicato in data _____;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso _____ del _____, l’Istituto necessita di reclutare personale interno in possesso di alta specializzazione per la realizzazione del Progetto “Digital De Caprariis”, CUP C14D23000410006;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la docente _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a _____ l'incarico di Supporto Tecnico Operativo alla Progettazione, nell'ambito del progetto "Digital De Caprariis", CUP C14D23000410006, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi", dei compiti di seguito riportati:

- supporto tecnico operativo alla progettazione didattica, al setting d'aula e all'allestimento degli ambienti;
- consulenza pedagogica nella fase di progettazione esecutiva;
- ricognizione degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche e delle risorse digitali già presenti nella scuola in collaborazione con la figura del progettista;
- ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- verifica degli adattamenti edilizi occorrenti;
- misurazioni aree e cubature finalizzate alla Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario;
- ricezione delle forniture ordinate
- verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- sistemazione delle attrezzature nelle aule;
- supporto alle ditte per l'installazione;
- addestramento all'uso delle stesse (se richiesto);
- strutturazione delle metodologie didattiche innovative;
- collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo;
- collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione;
- collaborare con il DS alla chiusura del progetto;
- collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa
- collaborazione con il DSGA per la documentazione delle forniture di beni e servizi;
- redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta;
- compilazione del time sheet personale relativo alle ore effettivamente svolte per le funzioni inerenti all'incarico ricevuto;

- collaborazione con DS, DSGA e Progettista per far fronte a tutte le problematiche relative alla realizzazione del Progetto PNRR;
- partecipazione alle riunioni convocate dal Dirigente Scolastico inerenti alle attività progettuali e redazione dei relativi verbali

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La prestazione deve essere svolta per un numero massimo di _____ ore.

7. Il presente incarico ha validità dalla data odierna _____ e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/12/2024.

8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

9. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € _____ (**Euro** _____/____), importo inteso lordo stato, rapportato a _____ ore effettivamente prestate.

10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e a seguito dell'erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Atripalda, __ / __ / _____

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Spagnuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme similari

L'INCARICATO per accettazione
