



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Liceo Statale “V. De Caprariis”

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1644250

Sede Ass. di Altavilla I. (AV) Via Immacolata – Tel. 0825991338 - Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito 1 – Tel. 0825532450

email: avps06000b@istruzione.it - PEC: avps06000b@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.liceodecaprariis.edu.it> - C.F. 92003550644 - Cod. Mecc. AVPS06000B

Al personale Docente e ATA
Agli Atti
Al Sito web
All'Albo

Oggetto: Avviso di selezione, per titoli, riservato al personale interno, finalizzato al conferimento dell'incarico di Esperto Collaudatore

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e Ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

Progetto: “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

Codice Progetto: “13.1.4A-FESR PON-CA-2022-94”

CUP: C19J22000340006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e *ss.mm.ii.*;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la

semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e *ss.mm.ii.*;

VISTI i regolamenti dell’U.E. n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e d’Investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021, emanato nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.4 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”;

VISTA la Candidatura N. 1074963 di cui all’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”;

VISTO il Decreto del MI – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – prot. 10 del 31 marzo 2022 di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;

VISTA la Nota prot. AOOGABMI n. 35909 del 24/05/2022 con la quale il MI – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione scolastica, per un importo complessivo di Euro 130.000,00;

CONSIDERATO che la sopraindicata Nota del MI costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività progettuali e fissa i termini di inizio per l’ammissibilità della spesa;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, trasmesse dal MIUR con nota prot. AOODGEFID n. 1498 del 09/02/2018 e *ss.mm.ii.*;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 37 del 13/02/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 31/10/2018 inerente all'approvazione del Regolamento interno (Rev. 1) per il conferimento di incarichi a esperti;

RILEVATO che, il citato Regolamento (Rev. 1), nello specifico, all'art. 2, lett. a) stabilisce che l'Istituzione scolastica, in via preliminare, "può procedere a selezionare gli esperti al suo interno, se in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli progettuali. La selezione può avvenire attraverso una comparazione dei *curricula vitae*, previa pubblicazione sul proprio sito *web* di apposito avviso interno di selezione che delinea le caratteristiche della risorsa professionale di cui si necessita e definisca i criteri che regoleranno la selezione, oppure su designazione all'interno degli OO.CC.";

ATTESA la necessità di dover procedere all'individuazione di una figura di elevato profilo professionale a cui affidare l'incarico di Collaudatore;

INDICE

una selezione interna, mediante procedura comparativa dei *curricula vitae* (per titoli culturali e professionali), finalizzata al conferimento dell'incarico professionale di Esperto Collaudatore, disciplinato dagli articoli che seguono:

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

L'avviso riservato al personale interno è finalizzato al reclutamento della figura professionale di Esperto Collaudatore per la realizzazione dei due moduli di seguito riportati del progetto PON FESR denominato "**Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo**"
Codice identificativo: "13.1.4A-FESR PON-CA-2022-94":

Tipologia modulo	Titolo
Laboratori per l'utilizzo delle energie rinnovabili e l'efficientamento energetico	Laboratori per l'utilizzo delle energie rinnovabili e l'efficientamento energetico
Laboratori sulla sostenibilità ambientale	Laboratori sulla sostenibilità ambientale

Si evidenzia che il personale che partecipa alla selezione non deve essere collegato alla ditta affidataria della fornitura dei beni acquistati con la proposta progettuale ammessa a finanziamento.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione gli aspiranti al provvedimento di incarico, in possesso entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda, dei requisiti generali di seguito elencati:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione Europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97.
- Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti.
- Diploma di laurea (DL), laurea specialistica (LS) e laurea magistrale (LM) di cui all'articolo seguente.
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente alla selezione.

Art. 3 – Criteri di valutazione

Le istanze saranno valutate da una Commissione nominata con provvedimento dirigenziale secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PERSONALE INTERNO

A1. Titolo di accesso

A1. Max 33 punti	<i>Diploma di Laurea vecchio ordinamento / Laurea specialistica / Laurea magistrale in ingegneria, architettura, scienze geologiche, chimiche, biologiche</i>	<i>110 e lode punti 33 100 – 110 punti 29 <100 punti 25</i>	<i>Si valuta il titolo più favorevole qualora vengono prodotti più titoli fra quelli richiesti per l'accesso</i>
	<i>Diploma attinente alla selezione</i>	<i>100 e lode punti 15 100 punti 10 <100 punti 6 I titoli di studio il cui voto non è espresso su base 100 sono rapportati a 100.</i>	

A2. Titoli specifici

A2. Max punti 25	<i>Esperienza professionale come Funzione Strumentale</i>	<i>Punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 5</i>
	<i>Responsabile laboratorio presso Istituti scolastici</i>	<i>Punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 5</i>
	<i>Esperienza certificata di animatore digitale e/o componente Team per l'innovazione digitale</i>	<i>Punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 5</i>
	<i>Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore in progetti FESR</i>	<i>Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 10</i>

A3. Certificazioni informatiche

A3 Max 2 punti	<i>ECDL</i>	<i>Livello Core = Punti 0,5 Livello Advanced = Punti 1 Livello Specialised= Punti 1,5</i>
	<i>MICROSOFT</i>	<i>Livello MCAD o equivalente = Punti 2 Livello MSCD o equivalente = Punti 2 Livello MCDBA o equivalente = Punti 2</i>
	<i>EUCIP (European Certification of Informatics Professionals)</i>	<i>Punti 1,5</i>
	<i>EIPASS (European informatics Passport)</i>	<i>Punti 1</i>
	<i>MOUS (Microsoft Office User Specialist)</i>	<i>Punti 1</i>
	<i>IC3</i>	<i>Punti 1</i>
	<i>CISCO (Cisco System)</i>	<i>Punti 1</i>
	<i>PEKIT</i>	<i>Punti 1</i>

A4. Attività professionale

A4. Max punti 10	<i>1. Docenza di ruolo, negli ultimi 5 anni, nelle Scuole Statali o Parificate di 2° grado</i>	<i>Per ogni anno scolastico: punti 2</i>
-----------------------------------	--	--

	2. Servizio di ruolo prestato negli ultimi 5 anni in qualità di personale ATA (in alternativa al punto 1.)	Per ogni anno scolastico: punti 1
A5. Altri titoli valutabili		
A5. Max punti 30	Partecipazione a corsi di formazione (Invalsi, Fortic) di almeno 30 ore, su argomenti attinenti alla selezione	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 9
	Iscrizione Albo Professionale	Punti 5
	Esperienza lavorativa svolta in altri settori al di fuori di quello scolastico, attinenti alla selezione	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 16

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande

Tutti gli interessati dovranno far pervenire alla scrivente Amministrazione, entro e non oltre le ore 13:30 del giorno 12 luglio 2023, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato 1);
- b) Dichiarazione sostitutiva dei titoli posseduti e valutabili come riportato all'art. 3 del presente Avviso (Allegato 2);
- c) Curriculum vitae in formato europeo;
- d) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati trasmetteranno la documentazione sopraindicata utilizzando una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo, sito ad Atripalda in via Vittorio De Caprariis n. 1, nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:30.

- all'indirizzo PEC avps06000b@pec.istruzione.it da un indirizzo PEC del concorrente.

Tutta la documentazione trasmessa in allegato alla PEC dovrà essere prodotta tassativamente in formato PDF/A con firma autografa scansata con allegata copia della carta di identità.

In caso di trasmissione telematica il candidato dovrà specificare nell'oggetto della mail: **“Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Collaudatore - Codice Progetto: 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-94”**.

Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione della documentazione trasmessa tramite PEC, farà fede la data e l'ora (ore/minuti/secondi) di consegna della mail. L'Istituto non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi del client di posta certificata.

La documentazione prodotta con modalità difformi rispetto a quanto sopraindicato non verrà presa in considerazione.

Si rammenta, altresì, che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dall'avviso di selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Art. 5 – Esito della selezione

L'esito della selezione sarà divulgato mediante pubblicazione sul sito Web dell'Istituto all'indirizzo www.liceodecaprariis.edu.it all'Albo, alla sezione PON 2014-2020 e alla sezione Amministrazione trasparente sotto-sezione "Bandi di concorso" della graduatoria provvisoria, recante il punteggio dei titoli assegnati. La pubblicazione della graduatoria provvisoria avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente dell'Istituto scolastico.

Il reclamo deve essere prodotto entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Decisi i reclami il Dirigente Scolastico approva la graduatoria in via definitiva e dispone la sua divulgazione mediante pubblicazione sul sito Web dell'Istituto nelle sezioni e all'indirizzo precedentemente menzionati.

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto Collaudatore, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre giorni 3 dall'individuazione, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Si stabilisce che a parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore anzianità di servizio presso il Liceo "De Caprariis".

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 6 – Conferimento incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

La remunerazione dell'Esperto Collaudatore sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento ovvero € 1.950,00 (euro millenovecentocinquanta/00) al lordo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali (lordo Stato) e di eventuali spese.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, sia per il personale Docente che ATA), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina.

Il compenso sarà corrisposto a prestazione ultimata e sulla base delle attività effettivamente rese, documentate da verbali, registri firme, *time sheet* dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Il pagamento verrà effettuato entro trenta giorni dall'erogazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Sull'importo spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali previste per i compensi erogati per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Si precisa, infine, che all'atto del conferimento dell'incarico l'Esperto Collaudatore dovrà presentare una dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità, redatta secondo l'Allegato 3, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso di selezione; tale dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Art. 7 – Compiti del Collaudatore

L'Esperto Collaudatore avrà il compito di:

1. Accertare la corretta esecuzione contrattuale verificando la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura.
2. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza; collaborare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la sicurezza per verificare la compatibilità delle installazioni con le disposizioni e prescrizioni del DVR.
3. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere.

4. Verificare l'esistenza di eventuali licenze d'uso delle attrezzature acquistate.
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso delle attrezzature.
6. Coordinarsi con gli uffici di segreteria per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.
7. Provvedere alla redazione del verbale di collaudo.
8. Compilare e consegnare agli uffici di segreteria il Time-sheet delle attività eseguite.

Art. 8 – Cause di esclusione

Oltre alle cause di esclusione di cui all'art. 6 del Regolamento interno (Rev. 1) ex delibera del CdI n. 57/2018, costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza dei requisiti generali di ammissione di cui all'articolo 2 del presente avviso;
- b) la mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione (allegato 1) e dell'elenco titoli valutabili (allegato 2);
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs n. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679";
- d) la mancata presentazione dell'elenco titoli posseduto, sottoscritto e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- e) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- f) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 4 del presente avviso.

Art. 9 – Privacy

Ai sensi del D.Lgs 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679", i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 e *ss.mm.ii.*, è Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Spagnuolo.

Art. 11 – Pubblicizzazione dell'Avviso di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito Web del Liceo Statale "V. De Caprariis" all'indirizzo www.liceodecaprariis.edu.it all'Albo, alla sezione PON 2014-2020 e alla sezione "Amministrazione trasparente sotto-sezione "Bandi di concorso".

Il Liceo Statale "V. De Caprariis" si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna attribuzione di incarico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, e di indire nuova selezione.

In allegato alla presente i moduli da utilizzare tassativamente per la presentazione dell'istanza di partecipazione:

- a) Allegato 1 – Domanda di partecipazione
- b) Allegato 2 – Dichiarazione Titoli posseduti e valutabili
- c) Allegato 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Spagnuolo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme similari*