



Liceo Statale “V. De Caprariis”

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1644250

Sede Ass. di Altavilla I. (AV) Via Immacolata – Tel. 0825991338 - Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito 1 – Tel. 0825532450

email: avps06000b@istruzione.it - PEC: avps06000b@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.liceodecaprariis.edu.it> - C.F. 92003550644 - Cod. Mecc. AVPS06000B

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, come modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a) del D.L. n. 77/2001, convertito in Legge n. 108/2021, per il **rinnovo del contratto annuale n.19/2018 prot. n. 2218 del 25/05/2018 per consulenza per la redazione del GDPR nonché prosiegua attività di Responsabile della Protezione Dati (RPD) altrimenti definito Data Protection Officer (DPO) anno 2023/24 (dal 26 maggio 2023 al 25 maggio 2024) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679**

Decreto di affidamento e impegno di spesa

CIG: ZD53B316C7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*”;

VISTO il D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 37 del 13/02/2023 che approva il Programma Annuale per l’E.F. 2023;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e *ss.mm.ii.*;

VISTO il Regolamento d’Istituto prot. n. 125 del 27/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATO l’art. 1, comma 2, lett. a), del D.L n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, secondo cui per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00, è possibile procedere mediante affidamento diretto;

VISTO inoltre il D.L. n. 77/2021 entrato in vigore il 01/06/2021 e convertito in Legge 108/2021, che modifica il sopra richiamato D.L.76/2020 e in particolar modo l’art. 1 comma 1 e 2, lett. a) che deroga l’art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023 per affidamento di lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, relative all’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, e aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018 e con delibera del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere al rinnovo del contratto di consulenza per la redazione del GDPR e nomina DPO per la durata di dodici mesi.

RILEVATO che l’importo della spesa è stimato essere al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto, n. 129 “*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*”;

ACCERTATO che sul portale degli “Acquisti in rete della pubblica amministrazione” non sono presenti, al momento convenzioni attive stipulate da Consip S.p.A. per la fornitura da acquisire

come da schermata videata Consip prot. n.3972 del 26/05/2023 allegata all'istruttoria del presente atto (**All.to 1**);

VISTA l'importanza del particolare rapporto di collaborazione, anche fiduciario, tra Datore di Lavoro e la Ditta SOS RECUPERO DATI SRL per l'affidabilità già dimostrata;

ACQUISITO il preventivo della Ditta SOS RECUPERO DATI SRL ,prot. n. 0001052023 del 18/05/2023, registrato al Prot. dell'Istituto con n.3718 del 18.05.2023, che prevede un corrispettivo per la fornitura di cui trattasi pari a € 1.000,00 (escluso I.V.A.) e Euro 1.220,00 (IVA compresa)(**All.to 2**);

CONSIDERATO che l'offerta presentata risulta congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione;

PRESO ATTO che l'affidatario risulta in possesso dei requisiti di carattere generale, in quanto verificati nel rispetto delle indicazioni fornite nelle Linee guida ANAC n. 4, par. 4.2.2, mediante:

- acquisizione del preventivo prot. n. 3718 del 18.05.2023,(**all.to 2**), di autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e comunicazione degli estremi di un conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 (**all.to 3**);

- verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC in corso di validità (scadenza 10/08/2023, ns. prot. n. 3841 del 23/05/2023, (**all.to 4**) della Ditta SOS RECUPERO DATI SRL dal quale risulta la regolarità contributiva della medesima;

-consultazione del casellario ANAC, dal quale non sono risultate annotazioni incidenti su motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, ns. prot. n. 3845 del 23/05/2023, (**all.to 5**);

- visura camerale da cui si evince che non ci sono procedure concorsuali a carico dell'operatore economico ,ns. prot.3846 del 23/05/2023 (**all.to 6**);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara Z003A40CEA;

VERIFICATA la copertura finanziaria sull'attività A02/02" Funzionamento Amministrativo Generale" del Programma Annuale 2023;

DECRETA

- 1. Di approvare** le premesse sopra riportate come parte integrante al presente atto.
- 2. Di nominare** Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e *ss.mm.ii.*, il D.S. prof. Antonio Spagnuolo, in possesso delle necessarie competenze.

3. **Di affidare**, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge 108/2021, il rinnovo del contratto annuale di assistenza -Tecnica-sistemistica alla Ditta SOS RECUPERO DATI SRL con sede legale a Casalnuovo di Napoli in via Salice, n. 78 P. IVA 07927731211 per l'importo di € 1.220,00 (IVA compresa);
4. **Di approvare** e sottoscrivere il contratto annuale che si allega, in copia, al presente provvedimento (**All.to 7**).
5. **Di dare atto** che la relativa spesa massima di € 1.220,00 (IVA compresa) troverà copertura sull'Attività A02/02 – “Funzionamento Amministrativo Generale” del Programma Annuale 2023.
6. **Di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 06/07/2012, n. 95, conv. nella Legge n. 135/2012 (procedure Consip S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'affidamento oggetto della presente determina.
7. **Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si procederà con successiva determinazione dirigenziale, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita, sulla base della fattura elettronica emessa dal creditore.
8. **Di provvedere**, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web del Liceo Statale “V. De Caprariis” all'indirizzo www.liceodecaprariis.edu.it alla sezione “Amministrazione trasparente” sotto-sezione “Bandi di gara e contratti”.

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Spagnuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme similari