



## Liceo Statale “Vittorio De Caprariis”

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1643464 Fax 0825-1643462  
Sede Ass. di Altavilla Irp (AV) Via Immacolata, 83011 - Tel./Fax 0825991338 - Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito, 1 - 83029 - Tel./Fax 0825532450  
mail: [avps06000b@istruzione.it](mailto:avps06000b@istruzione.it) - PEC: [avps06000b@pec.istruzione.it](mailto:avps06000b@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://www.liceodecaprariis.edu.it> C.F. 92003550644 Cod. Mecc. avps06000b

LICEO STATALE - "V. DE CAPRARIIS"-ATRIPALDA  
Prot. 0001220 del 22/02/2023  
VI-2 (Uscita)

**Oggetto: Affidamento diretto**, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) del D.L. n. 77/2001, convertito in Legge n. 108/2021, per **servizio di riparazione di n. 2 fotocopiatrice MX- M316NV – SARP MX-266N della sede di Atripalda.**

**Decreto di affidamento e impegno di spesa.**

**CIG: Z5A3A0ADD9**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;

**VISTO** il D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 13/02/2023 che approva il Programma Annuale per l'E.F. 2023;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e *ss.mm.ii.*;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto prot. n. 125 del 27/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, secondo cui per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00, è possibile procedere mediante affidamento diretto;

**VISTO** inoltre il D.L. n. 77/2021 entrato in vigore il 01/06/2021 e convertito in Legge 108/2021, che modifica il sopra richiamato D.L.76/2020 e in particolar modo l'art. 1 comma 1 e 2, lett. a) che deroga l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023 per affidamento di lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, relative all'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, e aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018 e con delibera del 10 luglio 2019;

**CONSIDERATA** la necessità di riparare n. 2 fotocopiatrici SHARP MX316NV e SHARP MX-M266N della sede di Atripalda.

**RILEVATO** che l'importo della spesa è stimato essere al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto, n. 129 "*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*";

**ACCERTATO** che sul portale degli "Acquisti in rete della pubblica amministrazione" non sono presenti, al momento convenzioni attive stipulate da Consip S.p.A. per la fornitura da acquisire come da schermata videata Consip prot. n. 1184 del 22/02/2023 allegata all'istruttoria del presente atto (allegato 1);

**DATO ATTO** che gli uffici di segreteria hanno inviato tramite pec la richiesta di preventivo per l'affidamento della fornitura specificata in oggetto, da attuarsi mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) del D.L. n. 77/2021 convertito in

Legge 108/2021, rivolta all'operatore Copy Office Assistenza di Tortora Luigi via L. De Luca n. 10 – 83100 Avellino C.F. TRTLGU60S19E891Q / P.I.01947590640;

**ACQUISITO** il preventivo dell'operatore Copy Office registrato al Prot. dell'Istituto con n. 1199 del 22/02/2023, che prevede un corrispettivo per la riparazione di cui trattasi pari a € 565,58 (esente IVA ) e Euro 690,00 compreso IVA (allegato 2);

**PRESO ATTO** che l'affidatario risulta in possesso dei requisiti di carattere generale, in quanto verificati nel rispetto delle indicazioni fornite nelle Linee guida ANAC n. 4, par. 4.2.2, mediante:

- acquisizione, con lo stesso protocollo del preventivo, di autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 (**All.to 2**) e comunicazione degli estremi di un conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva –DURC in corso di validità (scadenza 08/03/2023) (ns. prot. n.1209 del 22.02.2022, **All.to 3**) della Ditta Copy Office Assistenza di Tortora Luigi via L. De Luca n. 10 – 83100 Avellino, dal quale risulta la regolarità contributiva della medesima;
- consultazione del casellario ANAC, dal quale non sono risultate annotazioni incidenti su motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (ns. prot. n. 1207 del 22/02/2023, **All.to 4**);
- visura camerale da cui si evince che non ci sono procedure concorsuali a carico dell'operatore economico (ns. prot. 7704 del 28/10/2022, **All.to 5**);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (“Misure urgenti in materia di sicurezza”), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: Z5A3A0ADD9

**VERIFICATA** la copertura finanziaria sull'attività A01/01 “Manutenzione Edificio-” del Programma Annuale 2023;

## **D E T E R M I N A**

- 1. Di approvare** le premesse sopra riportate come parte integrante al presente atto.
- 2. Di nominare** Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e *ss.mm.ii.*, il D.S. prof. Antonio Spagnuolo, in possesso delle necessarie competenze.
- 3. Di affidare**, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge 108/2021, la riparazione di n. 2 fotocopiatrici SHARP MX-M316NV e SHARP MX 266N alla Ditta Copy Office Assistenza di Tortora Luigi via L. De Luca n. 10 – 83100 Avellino. C.F. TRTLGU60S19E891Q / P.I.01947590640 per l'importo di Euro 565,58 esclusa IVA e Euro 690,00 IVA Compresa.
- 4. Di approvare** e sottoscrivere digitalmente la stipula della relativa convenzione che si

provvede ad allegare, in copia, al presente provvedimento (all.to 6).

5. **Di dare atto** che la relativa spesa massima di € 565,58 esclusa IVA) e Euro 690,00 (Compreso IVA) troverà copertura sull'Attività A01/01 "Manutenzione Edificio-" del Programma Annuale 2023.
6. **Di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 06/07/2012, n. 95, conv. nella Legge n. 135/2012 (procedure Consip S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'affidamento oggetto della presente determina.
7. **Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si procederà con successiva determinazione dirigenziale, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita, sulla base della fattura elettronica emessa dal creditore.
8. **Di provvedere**, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web del Liceo Statale "V. De Caprariis" all'indirizzo [www.liceodecaprariis.edu.it](http://www.liceodecaprariis.edu.it) alla sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "Bandi di gara e contratti".

**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Antonio Spagnuolo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'amministrazione digitale e norme similari