



## Liceo Statale "Vittorio De Caprariis"

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1643464 Fax 0825-1643462

Sede Ass. di Altavilla Irp (AV) Via Immacolata, 83011 - Tel./Fax 0825991338 - Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito, 1 - 83029 - Tel./Fax 0825532450

mail: [avps06000b@istruzione.it](mailto:avps06000b@istruzione.it) - PEC: [avps06000b@pec.istruzione.it](mailto:avps06000b@pec.istruzione.it)

sito web: <https://www.liceodecaprariis.edu.it> C.F. 92003550644 Cod. Mecc. AVPS06000B

LICEO STATALE - "V. DE CAPRARIIS"-ATRIPALDA  
Prot. 0000950 del 14/02/2023  
VI-3 (Uscita)

All'Albo della Scuola  
Al sito istituzionale  
A tutti gli interessati

**Oggetto: Avviso di selezione pubblica, per titoli, finalizzato al conferimento, mediante contratto di prestazione d'opera occasionale, di n. 1 incarico professionale di Esperto Psicologo per l'attivazione del servizio di assistenza psicologica anno scolastico 2022/2023**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 39-bis, comma 2 lettera a) del decreto-legge 9 agosto 2022, n. 115, convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n. 142 ("c.d. Decreto "aiuti-bis");

**VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto in data 18 novembre 2018 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per la promozione della cultura della salute e del benessere nell'ambiente scolastico;

**VISTO** il protocollo tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" sottoscritto in data 09/10/2020;

**VISTO** l'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n. 107";

**VISTO** l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

**TENUTO CONTO** della Circolare Funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 31/10/2018 che approva la Revisione n. 1 del Regolamento per il conferimento di incarichi a esperti;

**RILEVATO** che il citato Regolamento adottato ex delibera del CdI n. 57/2018, agli artt. 2 e 3 stabilisce rispettivamente le condizioni preliminari e i criteri di selezione degli esperti, in conformità all'art. 7, co 5bis e co. 6 del D. lgs. 165/2001;

**DATO ATTO** che la natura dell'attività è intesa a fornire supporto psicologico a studenti e personale scolastico per rispondere anche a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale n. 947 del 14/02/2023;

## **INDICE**

il seguente Avviso di selezione pubblica finalizzato al conferimento, mediante contratto di prestazione d'opera occasionale, di n. 1 incarico professionale di Esperto Psicologo per l'attivazione del servizio di assistenza psicologica per l'anno scolastico 2022/2023.

### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

L'incarico professionale da attribuire prevede:

- Attivazione di interventi di supporto psicologico rivolto ad alunni e personale scolastico. Tale attività si svolgerà c/o le tre sedi dell'Istituto scolastico e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell'Istituto, potrà essere attivato anche in modalità on line.

Gli interventi potranno inoltre prevedere attività quali:

- Consulenza e supporto individuali, interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti.
- Realizzazione di incontri di formazione/informazione rivolti ai docenti.
- Interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal Collegio dei docenti.

### **Art. 2 – Destinatari**

I soggetti destinatari del progetto sono gli insegnanti, il personale ATA e gli alunni del Liceo "De Caprariis" che, previa autorizzazione dei genitori, potranno usufruire di ascolto, sostegno e orientamento per rispondere anche ai traumi e ai disagi derivati anche dall'emergenza COVID-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

### **Art. 3 – Requisiti di partecipazione alla selezione**

Possono partecipare alla selezione Esperti esterni all'Amministrazione in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui all'art. 9, dei requisiti di seguito riportati:

#### **Requisiti generali:**

- Possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- Godimento di diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

#### **Requisiti specifici:**

- Diploma di Laurea in psicologia (magistrale / vecchio ordinamento).
- Tre anni di anzianità di iscrizione all'Albo degli psicologi (Sezione A).

### **Art. 4 – Obblighi del Professionista**

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e *ss.mm.ii.* in materia di privacy.
- Produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Istituzione scolastica, compilata in materia puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, con i docenti coinvolti.
- Presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.
- Non stabilire, per tutta la durata dell'incarico, rapporti professionali di natura diversa rispetto a quello oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti.

#### **Art. 5 – Durata dell'incarico e compenso**

L'incarico in questione decorrerà dal giorno successivo a quello del provvedimento di conferimento e terminerà il 31/05/2023 per un totale di 100 ore. Il compenso orario previsto è di 40 euro lorde oneri compresi.

Al Professionista, inoltre, non è dovuto alcun rimborso delle spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente sostenute per l'esecuzione dell'incarico.

Non è ammesso il rinnovo e l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto.

#### **Art. 6 – Natura dell'incarico**

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Si evidenzia che qualora l'Esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico avverrà nel rispetto dell'art. 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Art. 7 – Luogo di svolgimento dell'incarico**

La prestazione professionale dovrà essere svolta a favore di tutta l'utenza dell'Istituto scolastico che comprende tre sedi (Atripalda, Solofra e Altavilla Irpina), presso la sede di volta in volta individuata dal Dirigente Scolastico, salvo le attività che, per esigenze organizzative, saranno previste on line.

#### **Art. 8 – Criteri di valutazione**

Le istanze trasmesse dai candidati saranno valutate da una Commissione nominata con provvedimento dirigenziale secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</b>			
<b>SEZIONE</b>	<b>Titoli</b>	<b>Punti per ogni titolo</b>	<b>MAX titoli valutabili</b>
<b>Titoli Formativi – max 40 punti</b>	Laurea in psicologia (magistrale / vecchio ordinamento): Voto =< a 100	4	Titolo accesso
	Voto da 101 a 105	6	
	Voto da 106 a 110	8	
	Voto 110 e lode	10	
	Dottorato di ricerca	12	n. 1
	Master universitario di I e II livello di durata annuale, (corrispondenti a 1500 ore e 60 crediti) con esame finale, coerente con le tematiche inerenti l'incarico	3	n. 3
	Corsi di perfezionamento universitario di durata annuale, con esame finale, coerente con le	2	n. 3

	tematiche inerenti l'incarico		
	Partecipazione a congressi / convegni >18h inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle problematiche in età evolutiva	1	n. 3
<b>Titoli Professionali max 60 punti</b>	Gestione di sportelli d'ascolto / interventi psicologici presso scuole di istruzione secondaria di I e II grado (minimo 40 ore annue)	6 punti per ogni anno	n. 5
	Formatore in progetti per studenti (promozione alla salute psicofisica, prevenzione bullismo/cyberbullismo, contrasto violenza di genere) minimo 20 ore	5 punti per ogni esperienza	n. 3
	Formatore in percorsi su problematiche relative all'età evolutiva per personale scolastico o genitori (minimo 20 ore)	5 punti per ogni esperienza	n. 3

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze professionali.

#### **Art. 9 – Modalità di presentazione delle domande**

Tutti gli interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 13:00 del 01/03/2023 a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano, la domanda di partecipazione in busta chiusa riportante l'indicazione **“Richiesta di ammissione alla procedura di selezione per l'incarico di Esperto Psicologo”** e il nome del mittente, all'indirizzo LICEO STATALE “VITTORIO DE CAPRARIIS” – UFFICIO PROTOCOLLO - VIA VITTORIO DE CAPRARIIS N. 1 – 83042 ATRIPALDA (AV).

L'Ufficio Protocollo del Liceo “De Caprariis” osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì 9.00 – 13.00.

Il plico dovrà contenere al suo interno la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato 1);
- b) Dichiarazione sostitutiva dei titoli posseduti e valutabili come riportato all'art. 8 del presente Avviso (Allegato 2);
- c) Curriculum vitae in formato europeo;
- d) Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Si precisa che l'invio della domanda avviene ad esclusiva responsabilità del mittente.

Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine prescritto a causa di eventuali ritardi del servizio postale.

Il termine è perentorio: farà fede il timbro di ricezione dell'ufficio Protocollo del Liceo “De Caprariis”.

#### **Art. 10 – Esito della selezione**

L'esito della selezione sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.liceodecaprariis.edu.it](http://www.liceodecaprariis.edu.it) all'Albo e alla sezione Amministrazione trasparente sotto-

sezione “Bandi di concorso” della graduatoria provvisoria, recante il punteggio dei titoli assegnati. La pubblicazione della graduatoria provvisoria avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente dell’Istituto scolastico.

Il reclamo deve essere prodotto entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Decisi i reclami il Dirigente Scolastico approva la graduatoria in via definitiva e dispone la sua pubblicazione sul sito web dell’Istituto all’Albo, nella sezione e all’indirizzo precedentemente menzionati.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

#### **Art. 11 – Cause di esclusione**

Oltre alle cause di esclusione cui all’art. 6 del Regolamento interno (Rev. 1) ex delibera del CdI n. 57/2018, costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza dei requisiti di cui all’articolo 3 del presente avviso;
- b) la mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione (allegato 1) e della dichiarazione sostitutiva dei titoli posseduti e valutabili (allegato 2);
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l’autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs 101/2018 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- d) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d’identità in corso di validità;
- e) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall’articolo 9 del presente avviso.

#### **Art. 12 – Privacy**

Ai sensi del D.Lgs 101/2018 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679”, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell’aspirante.

#### **Art. 13 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Spagnuolo.

#### **Art. 14 – Pubblicizzazione dell’Avviso di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del Liceo Statale “V. De Caprariis” all’indirizzo [www.liceodecaprariis.edu.it](http://www.liceodecaprariis.edu.it) all’Albo e alla sezione Amministrazione trasparente sotto-sezione “Bandi di concorso”.

#### **Art. 15 – Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il Liceo Statale “V. De Caprariis” si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna attribuzione di incarico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, e di indire nuova selezione.

In allegato alla presente i moduli da utilizzare tassativamente per la presentazione dell'istanza di partecipazione:

1. Allegato 1 – Domanda di partecipazione
2. Allegato 2 – Dichiarazione dei Titoli posseduti e valutabili

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Antonio Spagnuolo*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
codice dell'amministrazione digitale e norme similari*