



## Liceo Statale "V. De Caprariis"

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825/1644250 Fax: 0825/1643462

Sede ass. di Altavilla Irp (AV) via Immacolata, 83011 – tel./fax 0825991048 - Sede ass. di Solofra (AV), via Melito, 1 – 83029 - tel./fax 0825532450  
e-mail: [avps06000b@istruzione.it](mailto:avps06000b@istruzione.it) sito web: [www.scientificoatripalda.gov.it](http://www.scientificoatripalda.gov.it) C.F. 92003550644

Prot. n. 8979

Atripalda, lì 08/11/2019

All'Albo della Scuola  
Al sito istituzionale

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di Esperto "madre lingua" A.S. 2019/2020**  
**Progetto PTOF "Cambridge English B2"**  
**Progetto PTOF "In time for first B2"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e *ss.mm.ii.*;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 31/10/2018 che approva la Revisione n. 1 del Regolamento per il conferimento di incarichi a esperti;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto n. 92 del 15/03/2019 che approva il Programma Annuale per l'E.F. 2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto n. 34 del 31/10/2019 che approva la Revisione n. 1 del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019 – 2022;
- APPURATO** che non è possibile far fronte con le competenze proprie del personale dipendente in servizio allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione;

**DATO ATTO** che, quindi, occorre potersi avvalere della competenza ed esperienza professionale specifica di un esperto "madre lingua";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso:

## **RENDE NOTO**

Che è indetta selezione pubblica mediante procedura comparativa dei *curricula vitae* (per titoli culturali e professionali di *expertis*) per l'acquisizione di candidature finalizzate alla formazione di graduatorie per il conferimento dell'incarico di Esperto "madre lingua" disciplinata dagli articoli che seguono:

### **Art. 1 – Oggetto dell'avviso**

L'avviso rivolto al personale esterno all'Istituzione scolastica ha l'obiettivo di selezionare e individuare le seguenti figure professionali:

- **N. 2 Esperti "madre lingua"** per la realizzazione dei progetti PTOF indicati in oggetto riservati alla formazione delle lingue straniere approvati dal Collegio Docenti con delibera n. 40 del 28/10/2019 e di seguito indicati:

<b>Titolo progetto</b>	<b>Descrizione progetto</b>	<b>Sede in cui è previsto il progetto</b>	<b>Numero max alunni</b>	<b>Numero ore</b>
Cambridge English B2	Ampliamento delle competenze comunicative in lingua inglese finalizzato al conseguimento della certificazione linguistica europea di livello B2	Atripalda	30	30
In time for first B2	Ampliamento delle competenze comunicative in lingua inglese finalizzato al conseguimento della certificazione linguistica europea di livello B2	Solofra	30	40

### **Art. 2 – Requisito di ammissione**

I candidati che possono presentare istanza di partecipazione devono essere docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese e che documentino di aver conseguito il titolo di studio corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado nel paese o in uno dei paesi in cui l'inglese è lingua madre.

### **Art. 3 – Criteri di valutazione**

Le istanze saranno valutate da una Commissione nominata con provvedimento dirigenziale secondo la griglia di valutazione, di seguito riportata:

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE

### 1) Altri titoli di studio – master e corsi di perfezionamento - max 35 punti

<i>Altri titoli di studio, master e corsi di perfezionamento</i> <b>Max 35 punti</b>	<i>Diploma di laurea conseguito all'estero equivalente a laurea almeno quadriennale vecchio ordinamento o triennale + specialistica nuovo ordinamento</i>	25	<i>Si valuta il titolo più favorevole qualora vengono prodotti più titoli</i>
	<i>Laurea in Lingua e Letteratura straniera</i>	18	
	<i>Laurea di durata almeno quadriennale conseguita in Italia</i>	12	
	<i>Master o corsi di perfezionamento riconosciuti dal MIUR o rilasciati da Università straniere di durata almeno annuale</i>	10	<i>Punti 2 per ogni titolo</i>

### 2) Certificazioni informatiche – max 2 punti

<i>Certificazioni informatiche</i> <b>Max 2 punti</b>	<i>ECDL</i>	<i>Livello Core = Punti 0,5 Livello Advanced = Punti 1 Livello Specialised = Punti 1,5</i>
	<i>MICROSOFT</i>	<i>Livello MCAD o equivalente = Punti 2 Livello MSCD o equivalente = Punti 2 Livello MCDBA o equivalente = Punti 2</i>
	<i>EUCIP (European Certification of Informatics Professionals)</i>	<i>Punti 1,5</i>
	<i>EIPASS (European Informatics Passport)</i>	<i>Punti 1</i>
	<i>MOUS (Microsoft Office User Specialist)</i>	<i>Punti 1</i>
	<i>IC3</i>	<i>Punti 1</i>
	<i>CISCO (Cisco System)</i>	<i>Punti 1</i>
	<i>PEKIT</i>	<i>Punti 1</i>

### 3) Attività professionali coerenti con il percorso formativo riferite ad un arco temporale che va dall'anno 2010 al 2019 – max 48 punti

<i>Esperienze professionali</i>	<i>Attività di insegnamento di lingua inglese presso Università italiane</i>	<i>Punti 10</i>	<i>Punti 1 per ogni anno</i>
---------------------------------	--	-----------------	------------------------------

<b>specifiche Max 48 punti</b>	<i>Incarico di docenza in corsi di lingua inglese almeno di livello B1, della durata minima di 30 ore, in Enti, Istituzioni pubbliche o private diverse da scuole</i>	<i>Punti 10</i>	<i>Punti 1 per ogni incarico</i>
	<i>Incarico di docenza in corsi di lingua inglese in progetti PTOF e/o PON FSE finalizzati al conseguimento di certificazioni riconosciute dal MIUR della durata minima di 30 ore</i>	<i>Punti 28</i>	<i>Punti 2 per ogni incarico</i>
<b>4) Altri titoli valutabili – max 15 punti</b>			
<b>Altri titoli valutabili Max 15 punti</b>	<i>Abilitazione all'insegnamento della lingua e civiltà inglese nella scuola secondaria di secondo grado</i>	<i>Punti 8</i>	
	<i>Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese a stranieri riconosciuta dal MIUR</i>	<i>Punti 7</i>	<i>Punti 1 per ogni abilitazione fino ad un massimo di 7</i>

#### **Art. 4 – Modalità di presentazione dell'istanza**

Le istanze di partecipazione redatte utilizzando il modulo **Allegato 1 – Istanza di partecipazione** - dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 13:30 del giorno 22/11/2019, corredate dal curriculum vitae in formato Europeo datato e firmato in originale, copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità e da autocertificazione – **Allegato 2 Elenco Titoli valutabili** - ex DPR n. 445/2000 dei titoli di studio posseduti e delle relative certificazioni (riprodotta nella forma di elenco numerato) come indicate nel precedente articolo 3 del presente avviso.

E' ammessa l'autocertificazione solo per i titoli accertabili presso le Pubbliche Amministrazioni. L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dall'avviso di selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

L'istanza dovrà pervenire all'Istituto con una delle seguenti modalità:

- a) mediante consegna a mano presso la sede dell'Istituto – Atripalda (AV), Via Vittorio De Caprariis, 1 – 83042 - Ufficio Protocollo che provvederà a rilasciare regolare ricevuta – esclusivamente nei seguenti orari: dal Lunedì al Sabato 11:30-13:30;
- b) mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) inviata all'indirizzo [avps06000b@pec.istruzione.it](mailto:avps06000b@pec.istruzione.it) esclusivamente da un indirizzo P.E.C. del candidato. In questo caso, farà fede la data e l'ora (ore/minuti/secondi) di invio a mezzo P.E.C. Nell'eventualità che sia scelta tale forma di invio si evidenzia che, a pena di esclusione, tutta la documentazione (inclusa la copia fronte/retro del documento di identità) dovrà essere sottoscritta tramite firma digitale. Inoltre, nell'oggetto della P.E.C. si dovrà necessariamente indicare la seguente dicitura: "Procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Esperto madre lingua A.S. 2019/2020 – Avviso pubblico Prot. n. 8979 del 08/11/2019".

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'Istituto scolastico declina ogni responsabilità per il mancato arrivo nei termini stabiliti dell'istanza o dello smarrimento della stessa.

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra verranno considerate le istanze pervenute all'indirizzo PEC dell'Istituto scolastico entro il termine sopra indicato.

### **Art. 5 – Esito della selezione**

L'esito della selezione sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito Web dell'Istituto all'indirizzo [www.scientificoatripalda.gov.it](http://www.scientificoatripalda.gov.it) alla sezione Amministrazione trasparente sotto-sezione "Bandi di concorso" della graduatoria provvisoria, recante il punteggio dei titoli assegnati. La pubblicazione della graduatoria provvisoria avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente dell'Istituto scolastico.

Il reclamo deve essere prodotto entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Decisi i reclami il Dirigente Scolastico approva la graduatoria in via definitiva e dispone la sua pubblicazione mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito Web dell'Istituto nella sezione e all'indirizzo precedentemente menzionati.

**Si stabilisce che, in caso di ex aequo tra i concorrenti, prederà il candidato con la minore età.**

Questa Istituzione scolastica, infine, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per progetto.

### **Art. 6 – Conferimento incarico**

L'attribuzione degli incarichi si formalizzerà attraverso la stipula di un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile che comporterà, a conclusione della prestazione, la presentazione di una notula o di una fattura.

La durata dell'incarico è stabilita in n. di 30 / 40 ore a secondo del progetto.

In conformità all'art. 7, lett. c) della Revisione n. 1 del Regolamento interno ex delibera del CdI n. 57/2018, l'importo orario omnicomprensivo da corrispondere all'Esperto è pari ad € 50,00 (euro cinquanta,00).

Il compenso sarà corrisposto a prestazione ultimata e sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dal registro di presenza.

Il compenso erogato all'Esperto "madre lingua" ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione pubblica e D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

Si evidenzia che qualora l'Esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico avverrà nel rispetto dell'art. 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Si precisa, altresì, che le lezioni avranno cadenza settimanale e che il calendario delle stesse sarà concordato direttamente con il Dirigente Scolastico e il docente tutor.

### **Art. 7 – Funzioni dell'Esperto**

**L'esperto** è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche degli allievi.

Nello specifico l'Esperto "madre lingua" dovrà assolvere ai seguenti compiti:

- a) Programmare il lavoro e le attività inerenti il progetto che gli sarà affidato, predisponendo il materiale didattico necessario in collaborazione con il docente tutor;
- b) Inserire dati e informazioni richieste sul registro didattico;
- c) Partecipare agli incontri che il Dirigente e il docente tutor riterrà necessari;

- d) Espletare, in collaborazione con il tutor, le attività di predisposizione, somministrazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- e) Mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- f) Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- g) Relazionare circa la propria attività;
- h) Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno;
- i) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per l'eventuale rimodulazione del calendario;
- j) Concordare con il docente tutor del corso il recupero di eventuali lezioni non svolte per motivi personali o per esigenze degli alunni interessati.

### **Art. 8 – Cause di esclusione**

Oltre alle cause di esclusione cui all'art. 6 della Revisione n. 1 del Regolamento interno ex delibera del CdI n. 57/2018, costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza del requisito di ammissione di cui all'articolo 2 del presente avviso;
- b) la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione (allegato 1) e dell'elenco titoli valutabili (allegato 2);
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D.lgs 101/2018 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- d) la mancata presentazione dell'elenco titoli posseduto, debitamente numerato, sottoscritto e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- e) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- f) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 4 del presente avviso.

### **Art. 9 – Privacy**

Ai sensi del D.Lgs 101/2018, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Berardino.

### **Art. 11 – Pubblicizzazione dell'Avviso di selezione**

Il presente Avviso è affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito Web del Liceo Statale "V. De Caprariis" all'indirizzo [www.scientificotripalda.gov.it](http://www.scientificotripalda.gov.it) alla sezione "Amministrazione trasparente sotto-sezione "Bandi di concorso".

Il Liceo Statale "V. De Caprariis" si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna attribuzione di incarico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, e di indire nuova selezione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
F.to Prof.ssa Maria Berardino\*

*\*Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme similari*