



Liceo Statale "V. De Caprariis"

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1643464 Fax 0825-1643462
Sede Ass. di Altavilla Irp (AV) Via Immacolata, 83011 - Tel./Fax 0825991338 - Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito, 1 - 83029 - Tel./Fax 0825532450
e-mail: avps06000b@istruzione.it - avps06000b@pec.istruzione.it
sito web: www.scientificoatripalda.gov.it C.F. 92003550644

Prot. N. 692

Atripalda, 13 novembre 2017

AII' ALBO

AI DOCENTI ED AGLI ALUNNI

OGGETTO: Autovalutazione di istituto a.s. 2017/2018 – Calendario Prove di verifica tra classi parallele .

Si ricorda ai docenti che secondo quanto deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 13 settembre 2017, nell' ambito del processo di autovalutazione di istituto e in attuazione del Piano di Miglioramento deliberato lo scorso anno, sono state svolte prove di ingresso comuni in tutte le classi parallele e per tutte le discipline, quale punto di partenza per valutare il progredire o meno delle attività di miglioramento. Come lo scorso anno, sono poi previste due prove di verifica comuni per tutte le materie, una prima nel mese di dicembre ed una nel mese di aprile, e precisamente:

PRIMA PROVA PER CLASSI PARALLELE:

Lunedì 4 dicembre - Materie:

1. Religione;
2. Italiano;
3. Latino (oppure Informatica per le classi 1[^]-2[^]-3[^] D e 1[^]-2[^]-3[^] E e 1[^]-2[^]G oppure Tedesco per la classe 3[^]F);
4. Geo-storia (biennio) ; Storia (triennio)

Martedì 5 dicembre- Materie:

1. Scienze sportive e motorie,
2. Matematica,
3. Fisica (oppure Tedesco per le classi 1[^]-2[^] F)
4. Filosofia (triennio)

Mercoledì 6 dicembre - Materie:

1. Inglese,
2. Scienze,
3. Disegno e Storia dell' Arte (oppure Spagnolo per la classe 1[^]-2[^] -3[^]F).
4. Storia dell' Arte (solo per la classe 3[^]F).

Si ricorda che la

SECONDA PROVA PER CLASSI PARALLELE è prevista per

Venerdì 20 aprile - Sabato 21 aprile - Lunedì 23 aprile - Materie: secondo la stessa scansione temporale delle prove di ingresso.

I responsabili di dipartimento avranno cura di coordinare l'azione di tutti i docenti del proprio dipartimento alla fine di una stesura delle prove condivisa e rispondente alle esigenze di ciascuna classe parallela. Tutto ciò deve portare ad una seria riflessione sull'andamento dell'attività didattica; tali prove sono infatti finalizzate a cogliere eventuali criticità e progettare gli opportuni correttivi, in una ottica di miglioramento continuo.

Le date indicate non sono modificabili, ciò per evitare disguidi e confusione .

Saranno convocati vari incontri dipartimentali per la definizione dei compiti da assegnare a ciascun docente e la stesura delle prove stesse.

Le modalità di svolgimento sono quelle dello scorso anno.

Tutti i coordinatori di Dipartimento Disciplinare devono consegnare in presidenza una copia cartacea delle prove da somministrare, entro e non oltre

MARTEDI' 21 NOVEMBRE

In modo da consentire l'agevole fotocopiatura delle tracce.

Nei giorni previsti per le prove:

SEDE DI ATRIPALDA

- Alle ore **8:00** i docenti della **prima** ora ritireranno in sala docenti le prove previste per la classe della propria prima ora di servizio (qualunque sia la disciplina oggetto della prova).
Alle ore **9:05** i docenti della prima ora ritireranno la prova svolta dagli alunni e la consegneranno ai collaboratori scolastici del piano (che provvederanno poi a consegnarle in presidenza).
- Alle ore **8:55** i docenti della **seconda** ora ritireranno dai collaboratori scolastici del piano le prove previste per la seconda ora (qualunque sia la disciplina oggetto della prova).
Alle ore **10:05** i docenti della seconda ora ritireranno la prova svolta dagli alunni e la consegneranno ai collaboratori scolastici del piano.

Si proseguirà con questa modalità per tutte le ore e le giornate di prove.

Per le SEDI STACCATE sarà il responsabile di plesso (o un altro docente delegato) a svolgere le stesse operazioni su indicate.

Vista la richiesta dei vari dipartimenti, **ogni docente correggerà le prove di ingresso delle proprie classi**, in modo da avere tempestivamente indicazioni sull'andamento della propria programmazione disciplinare.

Tutti i docenti devono comunicare in anticipo agli alunni che nei giorni delle prove non si terrà l'intervallo.

La correzione delle prove deve avvenire in tempi rapidi, comunque non oltre

LUNEDI' 18 DICEMBRE

I correttori potranno esser richiesti ai responsabili di plesso o direttamente ai docenti che hanno elaborato le prove.

Una volta effettuata la correzione delle prove i docenti, **dovranno compilare anche un file excell, per ciascuna classe, con i nominativi degli alunni ed i punteggi riportati.**

In caso di necessità per creare il file excell con i nominativi degli alunni ci si può rivolgere alla segreteria didattica (Sig.re Camurato o Martino)

Il file ed il prospetto cartaceo di ciascuna classe vanno consegnati ai responsabili di ciascun plesso, che provvederanno a consegnarli ai docenti dell'apposito "Nucleo per l'autovalutazione ed attuazione del P.d.M." che provvederanno ad elaborare i dati.

Data l'importanza delle prove nel processo di autovalutazione di istituto, si invitano tutti i docenti a sorvegliare attentamente che esse si svolgano in maniera regolare e corretta.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Berardino