



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

MIUR



## Liceo Statale "V. De Caprariis"

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825-1643464 Fax 0825-1643462  
Sede Ass. di Altavilla Irp (AV) Via Immacolata, 83011 - Tel./Fax 0825991338 - Sede Ass. di Solofra (AV), Via Melito, 1 - 83029 - Tel./Fax 0825532450  
e-mail: [avps06000b@istruzione.it](mailto:avps06000b@istruzione.it) - [avps06000b@pec.istruzione.it](mailto:avps06000b@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.scientificoaatripalda.gov.it](http://www.scientificoaatripalda.gov.it) C.F. 92003550644

Prot. N. 105

Atripalda, 1 marzo 2016

Agli Atti  
Al sito WEB della scuola

AI DOCENTI

**OGGETTO :** Graduatorie di istituto del personale a tempo indeterminato.

In considerazione del fatto che si attende a giorni l'emanazione dell'ordinanza relativa alla mobilità del personale della scuola a.s. 2017/2018 e di conseguenza si dovrà provvedere a stilare le graduatorie interne all'istituto del personale docente a tempo indeterminato, anche ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari, vista la complessità delle procedure in questione, si ritiene opportuno avviare già da ora tali operazioni, tenendo conto delle indicazioni contenute nell'Ipotesi sulla mobilità 2017/2018 MIUR-OOSS del 31 gennaio 2017 .

**Pertanto tutto il personale è pregato di ritirare in segreteria docenti gli appositi moduli, di compilarli con attenzione e restituirli entro e non oltre il 15 marzo.**

**I moduli saranno disponibili anche presso la sala docenti delle sezioni staccate.**

Si prega inoltre di compilare i moduli in maniera autonoma, consultando l'Ipotesi citata e utilizzando eventualmente i dati già dichiarati lo scorso anno scolastico se ancora validi, evitando di rivolgersi agli uffici di segreteria, già impegnati in questo periodo in delicati adempimenti.

**Si precisa inoltre che, nel caso la nuova ordinanza contenesse novità rispetto alla precedente, il personale verrà invitato a modificare i moduli già consegnati.**

Per il personale ATA saranno emanate successive istruzioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Berardino